



Expte. nº 1262-2021

Procedimiento: Selecciones de Personal y Provisiones de Puestos.

Fecha de iniciación: 23-4-2021

DECRETO DE ALCALDÍA

Silvia Ruiz Serna, ALCALDESA-PRESIDENTA del Excmo. Ayuntamiento de Alguazas (Murcia), en uso de las competencias atribuidas al cargo en virtud del art. 21 de la Ley 7/1985, Reguladora de Bases de Régimen Local y normativa concordante y complementaria, por la presente

DISPONGO

ASUNTO: PUBLICACION LISTA DEFINITIVA DE ADMITIDOS AL PROCESO SELECTIVO DE LA CONVOCATORIA POR EL SISTEMA DE CONCURSO-OPOSICIÓN DE TRES PLAZAS DE PEÓN DE MANTENIMIENTO Y FIJAR DIA, HORA Y LUGAR DE REALIZACION DEL PRIMER EJERCICIO.

VISTO que en virtud de Decreto de Alcaldía 2021-1371, del día 4 de octubre de 2021, se aprobaba la lista provisional de admitidos y excluidos y se establecía en el mismo, de acuerdo con la Base Quinta de las Bases Reguladoras de este proceso selectivo, un plazo registro de formulación de reclamaciones y de subsanación de defectos que hubiesen motivado las exclusiones, de 10 día hábiles.

VISTO que dicho plazo finalizó el día 19 de octubre de 2021.

VISTO que es preciso fijar día, hora y lugar para la realización del primer ejercicio previsto en las Bases Reguladoras, con la mayor antelación posible, para su general conocimiento y publicidad.

CONSIDERANDO que en virtud del Decreto de Alcaldía 2021-0194, de 22 de febrero de 2021, se delega en la Junta de Gobierno Local la aprobación de las bases de las pruebas para la selección del personal y para los concursos de provisión de puestos de trabajo.

RESUELVO

PRIMERO.- AVOCAR la competencia de Junta de Gobierno en esta materia por los motivos de urgencia expuestos, en virtud del artículo 10 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

SEGUNDO.- APROBAR la siguiente relación **definitiva** de aspirantes admitidos:





Expte. nº 1262-2021

ORDEN	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE	DNI
1	ALEGRIA	VERA	FRANCISCO ANTONIO	***1529**
2	ALMAGRO	ABENZA	REYES MANUEL	***1627**
3	ALMAGRO	ROS	JOSE FRANCISCO	***6224**
4	ASENSIO	TORRANO	FRANCISCO GERARDO	***5487**
5	AYLLON	HEREDERO	JOSE MANUEL	***5691**
6	BAEZA	GARCIA	JOSE RAMON	***1334**
7	BELTRAN	GIL	PEDRO JOSÉ	***0308**
8	BORJA	ORTEGA	MIGUEL	***5830**
9	BRAVO	GARCIA	FRANCISCO	***1333**
10	CABALLERO	CABALLERO	ANTONIO	***6948**
11	CAMPILLO	NICOLAS	IVAN	***5054**
12	CANDEL	HITA	PEDRO MANUEL	***0139**
13	DOLERA	CANDEL	SELEN	***1831**
14	FERNANDEZ	MARTINEZ	ANTONIO MANUEL	***2589**
15	FRANCO	LOPEZ	JOSE RAMON	***0964**
16	FRUTOS	GARCIA	JOSE NICOLAS	***1861**
17	GARCIA	CARCELES	VALENTIN ANDRES	***3274**
18	GARCIA	GARCIA	ANTONIO	***7070**
19	GARCIA	HERNANDEZ	ANTONIO	***9699**
20	GARCIA	MARTINEZ	ANTONIO JOSE	***2372**
21	GARCIA	SIETEIGLESIAS	JOSE MANUEL	***1557**
22	GARCIA	TORAL	ISIDRO JUAN	***2345**
23	GLOVER	NAVARRO	GUILLERMO	***9989**
24	GOMEZ	ZAPATA	ANTONIO	***4414**
25	GONZALEZ	PANDO	ISAAC	***4076**
26	HERNANDEZ	GUILLEN	PEDRO	***4786**
27	HERNANDEZ	MOYA	PABLO	***2787**
28	JIMENEZ	RUIZ	JAVIER	***3480**
29	LOPEZ	GOMEZ	LUISA	***1959**
30	MARTINEZ	ALIAGA	JUAN	***4385**
31	MARTINEZ	FERRIN	ALVARO LUIS	***1288**
32	MARTINEZ	SAORIN	ABEL	***9838**
33	MATEO	TORRES	ANTONIO	***0897**
34	MATEO	VERA	JOSE MANUEL	***1198**
35	MAYOL	SAEZ	JOSE	***5472**
36	MELGAREJO	MARIN	JUAN JOSE	***9799**
37	MONERRI	GUILLEN	ALFREDO	***8190**
38	MORALES	HERNANDEZ	JOSE ANTONIO	***7651**





Expte. nº 1262-2021

ORDEN	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE	DNI
39	MORALES	IBAÑEZ	DOMINGO FRANCISCO	***7116**
40	MORENO	ESPINOSA	ROMAN	***1512**
41	MUÑOZ	CASANOVA	ANTONIO	***9620**
42	MUÑOZ	SORIANO	JOSE	***4759**
43	NAVARRO	LOPEZ	FRANCISCO JOSE	***9746**
44	NAVARRO	MEDINA	JOSE MANUEL	***2320**
45	NAVARRO	SORIANO	FRANCISCO	***6713**
46	PACETTI	NAVARRO	ANA MARIA	***2596**
47	PALAZON	PINA	ISIDORO	***1951**
48	PASTOR	LOZANO	ALBERTO	***0810**
49	PATIÑO	NEVADO	ANTONIO	***0133**
50	PEREZ	ANDREO	JOSE RAFAEL	***7904**
51	QUILEZ	BLEDA	LORENZO	***4805**
52	ROS	ANDRES	JUAN	***7664**
53	RUIZ	CORBALAN	FERNANDO	***1843**
54	SANCHEZ	LOPEZ	MIGUEL ROQUE	***3149**
55	SANCHEZ	LOPEZ	RAUL	***3150**
56	SERNA	MOLERO	JOSE FRANCISCO	***1754**
57	SOLER	VICENTE	FRANCISCO JOSE	***0371**
58	SOTO	MARTINEZ	FABIAN	***0839**
59	TARRAGA	ROS	JUAN	***1032**
60	TEJERO	GARRIDO	FRANCISCO JAVIER	***7956**
61	TRIVIÑO	GUIRADO	OSCAR	***8944**
62	VAZQUEZ	MESONERO	ALVARO ISMAEL	***0176**
63	VICENTE	GARCIA	FRANCISCO	***5816**

TERCERO.- APROBAR la siguiente relación **definitiva** de aspirantes excluidos:

ORDEN	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE	DNI	MOTIVO EXCLUSIÓN
1	HERNANDEZ	GARCIA	FRANCISCO	***0856**	TITULO GRADUADO ESO
2	MARTINEZ	BELANDO	ANGEL	***8192**	CARNÉ CONDUCIR CLASE B
3	MENDEZ	FUENTES	ANTONIO	***8433**	FUERA DE PLAZO
4	RUBIO	ESTEBAN	PEDRO ANTONIO	***9507**	TITULO GRADUADO ESO

CUARTO.- CONVOCAR el primer ejercicio cuestionario tipo test previsto en las bases reguladoras para el próximo **día 25 de noviembre de 2021, a las 16:30**





Expte. nº 1262-2021

horas en el **CES VEGA MEDIA de Alguazas (Ctra. De Mula, 37 (lindando con el campo de fútbol San Lorenzo, frente al cementerio municipal))**, en las condiciones y siguiendo los protocolos sanitarios que aparecen descritos en los **ANEXOS** de la presente.

QUINTO.- CÚMPLASE la presente de conformidad con lo expuesto, como legalmente proceda, y dese cuenta al Pleno en la siguiente sesión ordinaria que celebre.

Alguazas, a (documento firmado electrónicamente)





ANEXO I

CONVOCATORIA PRIMER EJERCICIO CUESTIONARIO TIPO TEST PROCESO DE SELECCIÓN PARA EL NOMBRAMIENTO COMO FUNCIONARIOS DE CARRERA DE TRES PEONES DE MANTENIMIENTO Y CONSTITUCIÓN DE UNA BOLSA DE TRABAJO.

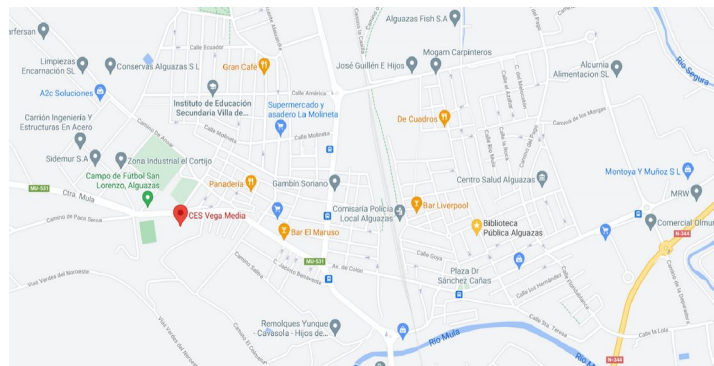
Quedan convocados para la realización del primer ejercicio “cuestionario tipo test” aquellos aspirantes que aparecen en la relación definitiva de admitidos.

Día 25 de noviembre de 2021

Lugar: CES Vega Media.

Ctra. De Mula, 37 (lindando con el campo de fútbol San Lorenzo, frente al cementerio municipal)

Enlace a mapa: <https://goo.gl/maps/RxEe9cZWwPdPoPko9>



Hora realización del examen: 16:30 horas

Los aspirantes deberán acudir al examen provistos de su Documento Nacional de Identidad (DNI), mascarilla y de bolígrafo azul o negro.





ANEXO II

PROTOCOLO COVID DE OBLIGADO CUMPLIMIENTO para la celebración del primer ejercicio previsto en el proceso selectivo para el nombramiento de tres plazas de peones de mantenimiento y constitución de bolsa de trabajo.

Medidas a cumplir por los aspirantes

1. Antes de entrar al examen

- Los aspirantes deberán acudir al centro asignado el día del examen, provistos de mascarilla quirúrgica o de protección superior, así como de gel desinfectante y bolígrafos propios. No se permitirán las mascarillas de tela, ni las que estén provistas de válvula exhaladora. No se permitirá el acceso al lugar de examen sin mascarilla.
- Durante todo el tiempo de permanencia en el centro de examen será obligatorio el uso de la mascarilla, salvo los casos previstos en la normativa. Esta circunstancia deberá ser acreditada por informe facultativo y comunicado con carácter previo al día del examen al Órgano de Selección.
- En el momento de la identificación, el personal responsable podrá solicitar de los aspirantes que se retiren la mascarilla.
- Se accederá al aula con el material mínimo indispensable para la realización del examen. Este material irá en un solo bolso o mochila, de tamaño pequeño, que cada aspirante llevará siempre consigo
- No se permitirá el acceso al recinto a las personas acompañantes.
- Se seguirán en todo momento las indicaciones del personal de la organización, así como las indicaciones marcadas en cuanto al tránsito y circulación de personas, uso de material higiénico, acceso a aseos y resto de instalaciones.

2. Entrada al examen

- Se atenderá a la señalización de las puertas de entrada formando filas ordenadas que se indiquen para el acceso al centro de examen.
- Se deberá extremar en todo momento la precaución respetando la distancia interpersonal de 1,5 metros, evitando aglomeraciones y realizando una circulación fluida.
- Para agilizar la entrada al centro y a las aulas, se deberá tener preparado el DNI. Su presentación será imprescindible para acceder al centro.
- Se deberá proceder a la higiene de manos en los expendedores de solución hidroalcohólica ubicados en las entradas.

3. Durante el desarrollo del primer ejercicio

- Sitúe el DNI en la esquina superior izquierda de la mesa, que debe estar visible en todo momento.





- El bolso o mochila que lleve será colocado en el suelo debajo del asiento. No se podrá prestar, pedir prestado o intercambiar ningún material.
- Utilice bolígrafo azul o negro para escribir la solución.
- Durante todo el ejercicio se deberá mantener la mascarilla puesta. Se evitará tocar los ojos, la nariz y boca. Al toser o estornudar se cubrirá la boca y nariz con el codo flexionado.

4. Salida del examen

- Una vez finalizado el examen, siempre de acuerdo con las indicaciones del personal de la organización, se abandonará el aula de manera ordenada y siempre con la mascarilla puesta.
- Los/as aspirantes deberán abandonar las instalaciones lo más rápido posible, guardando la distancia interpersonal de 1,5 metros, sin detenerse a conversar, evitando cualquier tipo de agrupación o contacto.

5. Instrucciones relacionadas con la COVID-19

5.1 Comunicación previa.– Las personas que presenten síntomas compatibles con la COVID-19 a juicio de un médico colegiado, que se les haya diagnosticado la enfermedad y no hayan finalizado el periodo de aislamiento prescrito médicamente, o que se encuentren en periodo de cuarentena domiciliaria, ordenada por la autoridad sanitaria, por haber tenido contacto estrecho con alguna persona con síntomas o diagnosticada de la COVID-19, deberán comunicar su situación, tan pronto como la conozcan, y en todo caso con carácter previo al día y hora de inicio de celebración del examen, y aportar la documentación acreditativa al Tribunal, tan pronto como dispongan de ella, y en un plazo que no podrá ser superior a dos días naturales desde el día de comunicación de la situación, para su valoración y en su caso, para la convocatoria del examen en una fecha posterior.

No se valorarán aquellas situaciones comunicadas con posterioridad a la hora de inicio de la celebración del examen, o cuya documentación acreditativa se aporte después de transcurridos dos días naturales desde de la comunicación de la situación.

- Con carácter previo al día de celebración del examen, se deberá comunicar al Tribunal Calificador para su valoración si el aspirante se encuentra dentro de la población vulnerable para COVID-19, indicando si fuera necesaria alguna adaptación para la realización del examen. La comunicación se realizará a través de la sede electrónica ubicada en le página web del Ayuntamiento.

